



SISTEMA SOCIETARIO FORMULACIÓN DE ACTAS Y ESTATUTOS

I. Objetivo:

Que el participante sepa integrar todos los elementos necesarios para elaborar un Acta de Sociedad y prevenir consecuencias en litigios Corporativos.

II. Dirigido:

Socios, Directivas, Gerentes, Abogados, Contadores, Administrativos de equipos así como la gente responsable de la Dirección Corporativa.

III. Agenda de la sesión

<i>Temas</i>	<i>Expositor</i>	<i>Fecha</i>	<i>Horario</i>
1 REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO <ul style="list-style-type: none">• Inscripción Persona Física• Inscripción de las sociedades• Registro de sociedades extranjeras• Registro de Garantías Mobiliarias 2 TIPOS DE ACTAS SOCIETARIAS <ul style="list-style-type: none">• Constitutiva y formas de constitución• Ordinarias• Extraordinarias• Actas por demanda de otorgamiento de escritura 3 ESTRUCTURA DE LAS ACTAS <ul style="list-style-type: none">• Requisitos mínimos• Identificación de las partes• Estatutos y acuerdos 4 TIPOS DE ACCIONES 5 PARTES SOCIALES 6 ACTAS DE FUSION 7 ACTAS DE ESCISION 8 ACTAS DE TRANSFORMACION 9 ACTAS DE LIQUIDACION 10 ASPECTOS FISCALES	Mtro. Vicente Ortiz Yustis	Martes 19 de junio de 2018	15:00 –19:00



IV. Duración: 4 horas

V. Horario:

Según se menciona

VI. Lugar

Paseo de la Reforma 250 piso 8 Esq Niza

Col. Juárez,

Del. Cuauhtémoc

Es importante llevar una identificación oficial para poder acceder al edificio

VII. Costo del Curso:

Como parte del Diplomado, EN NORMATIVIDAD INTERNACIONAL, AUDITORIA FINANCIERA, FISCAL Y GUBERNAMENTAL, es un VALOR AGREGADO de la Firma.

No se permite la entrada al curso para ninguna persona que no sea Asociada de UC&CS América, sin excepciones.

Incluye: Café, agua